

MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ'NE DİLEKÇE

Düzenlendiği Yer:

Tarih: ____ / ____ / ____

..... İL / İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ'NE

BAŞVURU SAHİBİ

Adı Soyadı	...
T.C. Kimlik No	...
Sıfatı	veli / öğrenci / öğretmen / personel
Kurum / Okul	varsa
Telefon	...
E-posta	...
Adres	...

TALEP

Konu	tek cümlelik özet
İlgili Öğrenci / Personel	başkası adına ise
İlgili Okul	...
Talep Türü	nakil / izin / belge / şikayet / diğer

DİLEKÇE METNİ

Yukarıda kimlik bilgileri yazılı sıfatıyla başvuruda bulunuyorum.

(olayı veya talebi tarih ve yer belirterek, kronolojik ve yorumsuz biçimde açıklayın).

Bu şablon formatlar.com tarafından hazırlanmıştır. Genel bilgilerin ilme alınacağıdır. İçerik değiştirilerek kullanılamaz.

Yukarıda açıkladığım gerekçelerle
konusunda gereğinin yapılmasını talep ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

SIK KULLANILAN TALEP KALIPLARI

- **Öğrenci nakli:** "Velisi bulunduğum adlı öğrencinin Okulundan Okuluna nakil işleminin yapılmasını talep ediyorum."
- **Belge talebi:** "..... tarihinde okulundan mezun oldum. Diploma kayıt örneğimin tarafıma verilmesini talep ediyorum."
- **İzin talebi:** "..... tarihleri arasında mazeretim nedeniyle izin verilmesini talep ediyorum."
- **Şikayet:** "..... Okulunda tarihinde meydana gelen olayının incelenmesini talep ediyorum."

EKLER

- Kimlik fotokopisi
- Öğrenci belgesi / görev belgesi
- Talebi destekleyen belgeler (rapor, tutanak, yazışma)

BAŞVURU SAHİBİ

